

Anlass: Turnusmäßige Sitzung		Ort: Petrusplatz 8; 89231 Neu-Ulm I. Stock		Uhrzeit: 14:00 – 16:15 Uhr	
Teilnehmer:				Verteiler:	
Vertretung Dekanat	Herr Helldörfer			Alle Teilnehmer +	
FASI	Herr Seeholzer			Herr Kern	
Betriebsarzt	Herr Dr. med. Ulbrich (BAD)			Frau Dekanin	
MAV	Frau Reinhardt			Burmam zur	
Vertretung Kitas	Frau Bosch Entschuldigt			Kenntnis	
Vertretung Pfarrämter	Herr Pfr. Böhm				
Gast:					
Nr.	Stichwort / Thema	Ergebnis / Maßnahme / Beschluss / Sachverhalt		Verantwortlic	Termin
	Tagesordnung	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Protokoll v. 07.11.2013 ◆ Unfallstatistik 2013 ◆ Änderung der ArbMedVV im Okt 2013 ◆ Vortrag Arbeitssicherheit bei Mitarbeitervollversammlung ◆ Unterweisungsvorlagen Dekanat (Kita) ◆ Übersichtsliste prüfpflichtige Anlagen ◆ Sonstiges ◆ Termine 		Geschäftsleitun g / Protokollführer	Laufend
2014/	Protokoll vom 07.11.2013	Das Protokoll der Sitzung vom 07.11.2013 wird ohne Einwände angenommen. Hinweis das Datum in der Kopfzeile ist falsch (Richtig 07.11.2013)		ASA	Erledigt

Nr.	Stichwort / Thema	Ergebnis / Maßnahme / Beschluss / Sachverhalt	Verantwortlic	Termin
2012/23	Gefährdungsbeurteilungen	<p>Laut Aussage der KK Koordinatoren ist für 2013 je Dekanat eine Informationsveranstaltung zum Thema Gefährdungsbeurteilung geplant. Ort / Zeitpunkt usw. bislang unklar. Frau Bosch ist dabei eine GFB für den KiGa Erlöserkirche zu erstellen. Das Vorhalten der GF-Beurteilung ist vor allem im Schadensfall Wichtig oder wird bei Kontrollen durch die Behörden überprüft.</p> <p>Vorlagen finden Sie unter anderem auf der Internetseite der ELKB: http://www.arbeitssicherheit-elkb.de im Bereich: Ordner für Kindergärten oder Ordner für Kirchengemeinden</p> <p>11.04.2013 Bußgelder / Regress bei Nichteinhaltung möglich. Hinweis Unfalluntersuchung (Anderes Dekanat) durch VBG Vorlagen / Hilfestellungen erarbeiten Weitere Erkenntnisse nach Fachtagung der ELKB am Hesselberg möglich (Mai 2013)</p> <p>13.05.2014 Ein Termin zur Schulung der Kitaleitungen (1/2 Tag) soll im Herbst stattfinden. Möglichkeit u. Termin soll mit der Kita Fachberatung Frau Schmidt abgestimmt werden.</p>	<p>Eigen- verantwortung Pfarrämter</p> <p>Herr Helldörfer / Herr Seeholzer</p>	<p>offen</p> <p>Sep. 2014</p>

Nr.	Stichwort / Thema	Ergebnis / Maßnahme / Beschluss / Sachverhalt	Verantwortlic	Termin
2013/08	ASA Sitzungen Zentral / Dezentral	<p>-- Um den Anforderungen nach §11 ASIG nachzukommen sollen künftig 4 ASA - Sitzungen im Jahr stattfinden.</p> <p>-- Alle Einrichtungen werden über die Termine der ASA Sitzungen informiert und können auf Wunsch / bei Bedarf daran teilnehmen.</p> <p>-- Die Protokolle der ASA Sitzungen werden ebenfalls an alle Einrichtungen verteilt und zusätzlich auf der Homepage der Erlöserkirche eingestellt.</p> <p>-- Weite Informationen über den ASA (Aufgaben u. Teilnahmemöglichkeiten) sollen in der Mitarbeiterversammlung angesprochen werden.</p> <p>13.05.2014</p> <p>-- Probleme wegen Datenschutz</p> <p>-- Protokolle sollten Grundsätzlich anonym verfasst werden</p> <p>-- Auch Einstellung von Teilprotokollen möglich (Auszug aus Protokoll v. XXX</p> <p>-- Genehmigung von Verwaltungsstelle u. Dekan(in)</p>	<p>Herr Helldörfer</p> <p>Frau Reinhard / Herr Seeholzer</p> <p>Herr Helldörfer</p>	<p>3.Quartal 2014</p>
2013/09	Gefährdungsbeurteilungen für Aufzüge	<p>-- Nach Vorgaben der Betriebssicherheitsverordnung ist für den Personenaufzug der GKG Petrusplatz 8 eine Gefährdungsbeurteilung zu erstellen.</p> <p>-- Im Rahmen der regelmäßigen Unterweisungen sind die Mitarbeiter über die Gefährdungen des Aufzuges und Rettungsmöglichkeiten zu Informieren.</p> <p>-- Erstellung der GF-Beurteilung Extern / Intern wird überprüft (Kosten u. Aufwand</p>	Herr Helldörfer	<p>1.Quartal 2014</p>
2014/01	Unfallstatistik 2013	<p>Unfallstatistik fast minus 50%</p> <p>Gemeldet 5 Betriebsunfälle Personal (2012 - 11)</p> <p>24 Unfälle Kinder (2012 - 32)</p> <p>Hauptursache Stolpern Stürzen</p> <p>Überwiegend Kopfpartien betroffen</p> <p>Unfallschwere 2x höher als 5 (Bei Skala 1-10)</p> <p>Bänderriss</p>	ASA	Erledigt

Nr.	Stichwort / Thema	Ergebnis / Maßnahme / Beschluss / Sachverhalt	Verantwortlic	Termin
2014/02	Änderung der ArbMedVV im Okt 2013	<p>Die Eigenverantwortung und der Datenschutz wurden im Sinne des Betroffenen geändert.</p> <p>Der AG erhält nur noch die Mitteilung, dass der AN bei der Untersuchung war.</p> <p>(Teilnehmer / Anlass / Frist nächster Termin)</p> <p>Empfehlungen, die seitens der Arb. Med. dem Mitarbeiter ausgesprochen werden, werden dem AG nicht mehr zur Kenntnis gegeben. Dies ist die Bringschuld des AN.</p> <p>Auch bei Empfehlungen einer Bildschirmarbeitsplatzbrille wird eine extra Bescheinigung ausgestellt.</p> <p>Ziel ist die Beratung im Sinne der Prävention.</p> <p>Der AG muss sich jedoch bei Pflichtvorsorge rückzuversichern, um sich auch rechtlich abzusichern.</p> <p>Es wird empfohlen das Angebot zur Vorsorge schriftlich zu machen, siehe Musteranschreiben der AMR 5.1</p> <p>Eine Kartei ist für Pflicht-, Angebots- u. Wunschvorsorge zu führen.</p> <p>Bei Eignungsuntersuchung andere Vorgehensweise (BV sinnvoll)</p> <p>Für die Erforderlichkeit einer ArbMedV ist die Gefährdungsbeurteilung ausschlaggebend, auch in Hinsicht Umgang mit Gefahrstoffen.</p> <p>Impfangebote sofern vom BA ausgesprochen müssen in jedem Fall vom AG übernommen werden (Im Betreuungsvertrag enthalten).</p> <p>Alle Infos siehe auch Merkblatt im Anhang.</p> <p>Alle Einrichtungsleitungen werden durch Rundschreiben (Herr Helldörfer) noch einmal über Neuerungen informiert.</p>	Herr Helldörfer	3.Quartal 2014
2014/03	Vortrag Arbeitssicherheit bei Mitarbeiter vollversammlung	<p>Am 01.12.2014 um 14:30 Uhr findet die Mitarbeitervollversammlung im Dekanat Neu Ulm statt (Petrussaal).</p> <p>Herr Seeholzer wird dort zum Thema Arbeits- u. Gesundheitsschutz der Mitarbeiter referieren.</p> <p>Themenschwerpunkte: Kitas und der ASA.</p> <p>Für den Vortrag mit Fragestellung sind ca. 45 bis 60 Minuten eingeplant.</p> <p>Herr Seeholzer wird den Vortrag rechtzeitig mit Frau Reinhardt abstimmen.</p>	Frau Reinhardt Herr Seeholzer	01.12.2014

Nr.	Stichwort / Thema	Ergebnis / Maßnahme / Beschluss / Sachverhalt	Verantwortlic	Termin
2014/04	Unterweisungsvorlagen Dekanat (Kita)	Die Vorlage zur Unterweisung für Mitarbeiter in Kindertagesstätten wird besprochen und auf Hinweis von Dr. Ulbrich um die Punkte §§33/34 IFSG und Beschäftigungsverbot Mutterschutz ergänzt. Herr Pfr. Böhm erhält zusätzlich die Präsentation als PPS Datei. Die Unterweisung kann auf der Intranet Seite der Erlöserkirche als PDF eingestellt und abgerufen werden.	Herr Seeholzer Herr Pfr. Böhm	3.Quartal 2014
2014/05	Übersichtsliste prüfpflichtige Anlagen	Die Übersichtsliste der zumeist in den Pfarrämtern u. Kitas vorgefundenen Anlagen (als PDF im Anhang) wird besprochen und ergänzt. Rückmeldungen von möglichen Firmen für Prüfarbeiten werden seitens der Verwaltungsstelle gesammelt und die Liste in der nächsten ASA Sitzung ergänzt. Herr Pfr. Böhm erhält zusätzlich die Liste als Excel Datei. Die fertige Liste kann auf der Intranet Seite der Erlöserkirche eingestellt und abgerufen werden.	Herr Helldörfer Herr Seeholzer Herr Pfr. Böhm	04.11.2014
2014/06	Sonstiges	*Neues aus der Fachtagung: -- Neues Präventionskonzept fast fertig -- Info Brandschutzhelfer für Pfarrämter -- Schulung online für Kirchenvorstände -- Einkaufsplattform WGKD -- Finanzielle Mittel für Verwaltungsstellen möglich AS *Das Personal der Kindertagesstätten (auch Verwaltungsstelle sinnvoll) sollte regelmäßig im Umgang mit Feuerlöscher geschult werden. Feuerlöschübungen können durch den BAD durchgeführt werden. Kosten ca. 40€ pro Person oder 400€ komplett - pauschal. Der BAD stellt auch noch ein Angebot mit genauen Kosten zur Verfügung. Die Örtliche Feuerwehr ist zu berücksichtigen Evtl. Kostenfrei). *Zusätzlich zu der Unterweisung für Kitas erstellt Herr Seeholzer eine Unterweisungsvorlage für die Verwaltung. Eine einmalige zentrale Unterweisung der Verwaltungen durch Herrn Seeholzer könnte durchgeführt werden, Folgeunterweisungen sind durch die Dienststellen separat zu planen.	Alle Herr Dr. Ulbrich Herr Helldörfer Herr Seeholzer	Laufend 3. Quartal 2014 4. Quartal 2014
Termine 2014		22.07.2014 Ort und Zeit noch offen Dienstag, 04.11.2014 14:00 Uhr Petrusplatz 8 / Neu-Ulm Tagesordnungspunkte sind rechtzeitig in der Verwaltungsstelle bei Herrn Helldörfer einzureichen.	Herr Helldörfer	

Nr.	Stichwort / Thema	Ergebnis / Maßnahme / Beschluss / Sachverhalt	Verantwortlic	Termin
------------	--------------------------	--	----------------------	---------------

Gezeichnet

Seeholzer 10.06.2014

Protokoll elektronisch erstellt und per E-Mail versand, deswegen ohne Unterschrift gültig.